	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	Jose Manuel Caisamo Bailarin

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2026-2-2	Documento del participante y nucleo	2-4	2026-2-2	Katerine Ortiz	
	2026-2-2	Recibo publico	5	2026-2-2	Katerine Ortiz	
	2026-2-2	Formalizacion Cupo	6	2026-2-2	Katerine ortiz	
	2026-2-2	Proceso Competitivo	7	2026-2-2	Katerine ortiz	
	2026-2-2	Carnet de Vacunas	8	2026-2-2	Katerine ortiz	
	2026-2-5	Certificado medico	9	2026-2-5	Katerine Ortiz	
	2026-2-10	Certificado Crecimiento	10	2026-2-10	Katerine ortiz	
	2026-2-10	Certificado Visual	11-12	2026-2-10	Katerine Ortiz	
	2026-2-23	Registro de novedad	13-16	2026-2-23	Gladys Pineda	
	2026-2-27	observador Febrero	17	2026-2-27	Gladys Pineda	
	2026-2-27	Autorizacion uso de imagen	18	2026-2-27	Gladys Pineda	
	2026-03-02	Novedad	19	2026-4-06	Milena Borrey	
	2026-03-27	observador Marzo	20	2026-4-06	Milena Borrey	
	2026-04-07	Novedad	21	2026-5-04	Milena Borrey	
	2026-04-10	Pacto de Corresponsabilidad	22	2026-5-04	Milena Borrey	
	2026-04-30	observador Abril	23	2026-5-04	Milena Borrey	
	2026-04-30	Informe pedagogico	24	2026-5-04	Milena Borrey	
	2026-05-04	Novedad	25	2026-6-02	Milena Borrey	
	2026-05-29	observador Mayo	26	2026-6-02	Milena Borrey	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y	Katerine Ortiz	Nombres y apel	
Cargo:	profesional API	Cargo:	

Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):	
Notas	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

o y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
o y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
o y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
o y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
re del expediente	ERLIN SANAPI CAISAMO RC 1031949108

CONTENIDO

em	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2026-2-2	Documento del participante y padres	2-3	2026-2-2	Katerine Ortiz	
	2026-2-2	Recibo Publico	4	2026-2-2	Katerine Ortiz	
	2026-2-2	Formalizacion Cupo	5	2026-2-2	Katerine Ortiz	
	2026-2-2	Proceso Competitivo	6	2026-2-2	Katerine Ortiz	
	2026-2-2	Carnet de Vacunas	7	2026-2-2	Katerine Ortiz	
	2026-2-2	Autorizacion Uso de imagen	8	2026-2-2	Katerine Ortiz	
	2026-2-2	Registro de novedad	9	2026-2-2	Katerine Ortiz	
	2026-2-27	Observador Febrero	10	2026-2-27	Katerine Ortiz	
	2026-03-02	Novedad	11	2026-04-06	Milena Borray	
	2026-03-27	Observador Marzo	12	2026-04-06	Milena Borray	
	2026-04-10	Recibo Corresponsabilidad	13	2026-05-05	Milena Borray	
	2026-04-14	Certificado Medico	14-15	2026-05-05	Milena Borray	
	2026-04-30	Novedad	16	2026-05-05	Milena Borray	
	2026-04-30	Observador Abril	17	2026-05-05	Milena Borray	
	2026-04-30	Informe pedagogico	18	2026-05-05	Milena Borray	
	2026-05-04	Novedad	19	2026-06-02	Milena Borray	
	2026-05-29	Observador Mayo	20	2026-06-02	Milena Borray	

Responsables

aborado por	Responsable del área u oficina productora
ombres y	Katerine Ortiz
rgo:	Profesional API
Nombres y apel	
Cargo:	
cha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):	
otas	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 20240388858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	NAOMY SALOME GIL ROZO RC 1023992105

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-02-19	documento del participante y su nucleo	1-2	2025-02-19	laura chaparro	
2	2025-02-19	recibo publico	3	2025-02-19	laura chaparro	
3	2025-02-19	formalizacion del cupo	4	2025-02-19	laura chaparro	
4	2025-02-19	carnet de vacunas	5	2025-02-19	laura chaparro	
5	2025-02-19	consentimiento informado	6	2025-02-19	laura chaparro	
6	2025-02-19	compromiso de documentacion	7	2025-02-19	laura chaparro	
7	2025-02-28	observador de feberero	8	2025-02-28	laura chaparro	
8	2025-03-3	compromiso de documentacion	9	2025-03-3	laura chaparro	
9	2025-03-14	registro de novedad	10	2025-03-14	laura chaparro	
10	2025-03-26	informe pedagogico	11	2025-03-26	laura chaparro	
11	2025-03-26	observador marzo	12	2025-03-26	laura chaparro	
12	2025-04-1	compromiso de documentacion	13	2025-04-1	laura chaparro	
13	2025-04-15	carta de autorizacion y soporte	14-15	2025-04-15	laura chaparro	
14	2025-04-30	registro de novedad	16	2025-04-30	laura chaparro	
15	2025-04-30	observador de abril	17	2025-04-30	laura chaparro	
16	2025-05-2	compromiso de documentacion	18	2025-05-2	natalia hernandez	
17	2025-05-2	registro de novedad	19	2025-05-2	natalia hernandez	
18	2025-05-5	certificado de salud	20	2025-05-5	natalia hernandez	
19	2025-05-13	registro de novedad	21	2025-05-13	natalia hernandez	
20	2025-05-15	carta de autorizacion y soporte	22-23	2025-05-15	natalia hernandez	
21	2025-05-19	registro de novedad	24	2025-05-19	natalia hernandez	
22	2025-05-30	observador de mayo	25	2025-05-30	natalia hernandez	
23	2025-06-3	compromiso de documentacion	26	2025-06-3	natalia hernandez	
24	2025-06-3	registro de novedad	27	2025-06-3	natalia hernandez	
25	2025-06-3	consentimiento informado	28	2025-06-3	natalia hernandez	
26	2025-06-18	registro de novedad	29	2025-06-18	natalia hernandez	
27	2025-06-27	observador junio	30	2025-06-27	natalia hernandez	
28	2025-06-27	informe pedagogico	31	2025-06-27	natalia hernandez	
29	2025-06-27	registro de novedad	32	2025-06-27	natalia hernandez	
30	2025-07-1	compromiso de documentacion	33	2025-07-1	natalia hernandez	
31	2025-07-1	registro de novedad	34	2025-07-1	natalia hernandez	
32	2025-07-29	registro de novedad	35	2025-07-29	natalia hernandez	
33	2025-07-30	observador julio	36	2025-07-30	natalia hernandez	
34	2025-08-01	registro de novedad	37	2025-08-01	natalia hernandez	
35	2025-08-08	registro de novedad	38	2025-08-08	diana diaz	
36	2025-08-22	pacto de corresponsanbilidad	39	2025-08-22	diana diaz	
37	2025-08-29	registro de novedad	40	2025-08-29	diana diaz	
38	2025-08-29	observador de agosto	41	2025-08-29	diana diaz	
	2025-09-30	informe pedagogico	42	2025-09-30	diana diaz	
	2025-09-30	observador de septiembre	43	2025-09-30	diana diaz	
	2025-09-30	registro de novedad	44-45-46-47-48	2025-09-30	diana diaz	
	2025-10-06	registro de novedad	49	2025-10-06	diana diaz	
	2025-10-31	observador octubre	50	2025-10-31	diana diaz	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y		Nombres y apel	
Cargo:		Cargo:	

Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):	
Notas	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	NAOMY SALOME GIL ROZO RC 1023992105

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2025-11-24	Informe TEA	51-53	2025-11-24	Diana Diaz	
	2025-12-5	Observador Noviembre-Diciembre	54	2025-12-05	Diana Diaz	
	2026-2-2	Formalizacion Cupo	55	2026-02-02	Gladys Pineda	
	2026-2-2	Proceso Competitivo	56	2026-02-02	Gladys Pineda	
	2026-2-2	Autorizacion Uso de imagen	57	2026-02-02	Gladys Pineda	
	2026-2-13	Registro de novedad	58-60	2026-02-13	Gladys Pineda	
	2026-2-27	Observador Febrero	61	2026-02-27	Gladys Pineda	
	2026-3-3	Novedad	62	2026-04-06	Milena Borray	
	2026-3-25	Novedad	63-64	2026-04-06	Milena Borray	
	2026-3-27	Observador Marzo	65	2026-04-06	Milena Borray	
	2026-4-10	Pacto de Corresponsabilidad	66	2026-05-04	Milena Borray	
	2026-04-15	Novedad	67	2026-05-04	Milena Borray	
	2026-04-29	Novedades	68-69	2026-05-04	Milena Borray	
	2026-04-30	Informe pedagogico	70	2026-05-04	Milena Borray	
	2026-04-30	Observador	71	2026-05-04	Milena Borray	
	2026-05-29	Novedades	72-74	2026-06-02	Milena Borray	
	2026-05-29	Observador Hoja	75	2026-06-02	Milena Borray	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y	Gladys Pineda	Nombres y apel	
Cargo:	Profesional Aps	Cargo:	

Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):

Notas

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: FOR-GD-013
	FORMATO HOJA DE CONTROL	Versión: 3
		Fecha: Memo I2024030858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	SAMUEL JOSE LANDERO Moreno RC 1016754237

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2025/1/20	Documento del participante sin edad	2-5	2025/1/20	Diana Diaz	
	2025/1/20	Recibo Publico	6	2025/1/20	Diana Diaz	
	2025/1/20	Formalizacion Cupo	7	2025/1/20	Diana Diaz	
	2025/1/20	Carnet de Vacunas	8	2025/1 20	Diana Diaz	
	2025/1/20	Curva de Crecimiento	9	2025/1/20	Diana Diaz	
	2025/1/20	consentimiento informado	10	2025/1/20	Diana Diaz	
	2025/1/20	Compromiso de documentacion	11	2025/1/20	Diana Diaz	
	2025/1/27	Carta de autorización	12	2025/1/27	Diana Diaz	
	2025/1/31	Observador enero	13	2025/1/31	Diana Diaz	
	2025/2/3	Compromiso de documentación	14	2025/2/3	Diana Diaz	
	2025/2/28	Observador febrero	15	2025/2/28	Diana Diaz	
	2025/3/3	Compromiso de documentación	16	2025/3/3	Diana Diaz	
	2025/3/26	Observador Marzo	17	2025/3/26	Diana Diaz	
	2025/3/26	Informe trimestral	18	2025/3/26	Diana Diaz	
	2025/4/1	Compromiso documentación	19	2025/4/1	Diana Diaz	
	2025/4/30	Observador abril	20	2025/4/30	Diana Diaz	
	2025/5/2	Compromiso documentación	21	2025/5/2	Diana Diaz	
	2025/5/30	observador Mayo	22	2025/5/30	Diana Diaz	
	2025/6/3	Compromiso documentación	23	2025/6/3	Diana Diaz	
	2025/6/3	Consentimiento informado	24	2025/6/3	Diana Diaz	
	2025/6/18	Registro de Novedad	25	2025/6/18	Diana Diaz	
	2025/6/27	Observador Junio	26	2025/6/27	Diana Diaz	
	2025/6/27	Informe trimestral	27	2025/6/27	Diana Diaz	
	2025/7/1	Compromiso documentacion	28	2025/7/1	Diana Diaz	
	2025/7/31	Observador Julio	29	2025/7/31	Diana Diaz	
	2025/8/22	Pacto de Corresponsabilidad	30	2025/8/22	Diaz Diaz	
	2025/8/29	Registro de Novedad	31-32	2025/8/29	Diana Diaz	
	2025/8/29	Certificado Crecimiento	33	2025/8/29	Diana Diaz	
	2025/8/29	observador Agosto	34	2025/8/29	Diana Diaz	
	2025/9/30	Informe Pedagogico	35	2025/9/30	Diana Diaz	
	2025/9/30	Observador Septiembre	36	2025/9/30	Diana Diaz	
	2025/9/30	Registro de novedad	37	2025/9/30	Diana Diaz	
	2025-10-1	Registro de novedad	38	2025-10-1	Diana Diaz	
	2025-10-31	Observador Octubre	39	2025-10-31	Diana Diaz	
	2025-11-4	Registro de novedad	40	2025-11-4	Diana Diaz	
	2025-11-24	Informe TEA	41-42-43-44	2025-11-24	Diana Diaz	
	2025-12-5	Observador Noviembre-Diciembre	45	2025-12-5	Diana Diaz	
	2026-2-7	formalizacion de cupo	46	2026-02-7	Katherine Ortiz	
	2026-2-2	proceso competitivo	47	2026-02-2	Katherine Ortiz	
	2026-2-16	Registro de novedad	48	2026-02-16	Katherine Ortiz	
	2026-2-23	Autorizacion Uso de Imagen	49	2026-02-23	Gladys Pinedo	

Responsables

or		Responsable del área u oficina productora	
apellidos:	Diana Carolina Diaz Barbosa	Nombres y apellidos:	
		Cargo:	
erre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	SAMUEL JOSE LANDERO MORENO

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2026-02-27	Observador	50	2026-02-27	Gladys Pineda	
	2026-03/02	Novedad	51	2026-04-06	Milena Borray	
	2026-03/27	observador Marzo	52	2026-04-06	Milena Borray	
	2026-04-10	Acta Corresponsabilidad	53	2026-05-04	Milena Borray	
	2026-04-23	Novedad	54	2026-05-04	Milena Borray	
	2026-04-30	Informe pedagogico	55	2026-05-04	Milena Borray	
	2026-04-30	observador Abril	56	2026-05-04	Milena Borray	
	2026-05-28	Novedades	57-59	2026-06-02	Milena Borray	
	2026-05-28	Certificado Medico	60	2026-06-02	Milena Borray	
	2026-05-29	observador Mayo	61	2026-06-02	Milena Borray	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y	Gladys Pineda	Nombres y apell	
Cargo:	Profesional API	Cargo:	

Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):	
Notas	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	MARIALYS MARIANGEL CARABALLO MARCANO

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2025/1/28	Documento del participante	2-3	2025/1/28	Diana Diaz	
	2025/1/28	Recibo público	4	2025/1/28	Diana Diaz	
	2025/1/28	Formalizacion Cupo	5	2025/1/28	Diana Diaz	
	2025/1/28	Proceso Competitivo	6	2025/1/28	Diana Diaz	
	2025/1/28	Compromiso de documentos	7	2025/1/28	Diana Diaz	
	2025/1/30	Observador enero	8	2025/1/30	Diana Diaz	
	2025/2/3	Compromiso documentacion	9	2025/2/3	Diana Diaz	
	2025/2/28	Observador febrero	10	2025/2/28	Diana Diaz	
	2025/3/3	Compromiso documentacion	11	2025/3/3	Diana Diaz	
	2025/3/26	Observador Marzo	12	2025/3/26	Diana Diaz	
	2025/3/26	Informe Pedagogico	13	2025/3/26	Diana Diaz	
	2025/4/1	Compromiso documentacion	14	2025/4/1	Diana Diaz	
	2025/4/30	Observador abril	15	2025/4/30	Diana Diaz	
	2025/5/2	Compromiso documentacion	16	2025/5/2	Diana Diaz	
	2025/5/30	Observador Mayo	17	2025/5/30	Diana Diaz	
	2025/6/3	Compromiso documentacion	18	2025/6/3	Diana Diaz	
	2025/6/3	Consentimiento informado	19	2025/6/3	Diana Diaz	
	2025/6/12	Acta de orientacion	20-21	2025/6/12	Diana Diaz	
	2025/6/24	Comprobador de derechos	22	2025/6/24	Diana Diaz	
	2025/6/26	Certificado medico	23	2025/6/26	Diana Diaz	
	2025/6/26	Curva de Crecimiento	24-25	2025/6/26	Diana Diaz	
	2025/6/27	Observador Junio	26	2025/6/27	Diana Diaz	
	2025/6/27	Informe Pedagogico	27	2025/6/27	Diana Diaz	
	2025/7/1	Compromiso documentacion	28	2025/7/1	Diana Diaz	
	2025/7/1	Registro de novedad	29	2025/7/17	Diana Diaz	
	2025/7/18	Carnet Vacunas	30	2025/7/18	Diana Diaz	
	2025/7/30	Observador Julio	31	2025/7/30	Diana Diaz	
	2025/8/22	Pacto de corresponsabilidad	32	2025/8/22	Diana Diaz	
	2025/8/29	Registro de novedad	33	2025/8/29	Diana Diaz	
	2025/8/29	Observador Agosto	34	2025/8/29	Diana Diaz	
	2025/9/30	Registro de novedad	35-36-37	2025/9/30	Diana Diaz	
	2025/9/30	Observador Septiembre	38	2025/9/30	Diana Diaz	
	2025/9/30	Informe Pedagogico	39	2025/9/30	Diana Diaz	
	2025/10/1	Registro de novedad	40	2025/10/1	Diana Diaz	
	2025/10/31	Observador Octubre	41	2025/10/31	Diana Diaz	
	2025/11/4	Registro de Novedad	42	2025/11/4	Diana Diaz	
	2025/11/24	Informe TEA	43-44-45	2025/11/24	Diana Diaz	
	2025/12/5	observador Noviembre-Diciembre	46	2025/12/5	Diana Diaz	
	2026/02/2	Formalizacion de cupo	47	2026/02/2	Katherine Ortiz	
	2026/02/2	Proceso competitivo	48	2026/02/2	Katherine Ortiz	
	2026/02/16	Registro de Novedad	49	2026/02/16	Katherine Ortiz	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2026-02-23	Autorizacion Uso de Imagen	50	2026-02-23	Gladys Pineda	
	2026-02-23	Registro Novedades	51	2026-02-23	Gladys Pineda	
	2026-02-27	Observador	52	2026-02-27	Gladys Pineda	
	2026-03-03	Novedad	53	2026-04-06	Milena Borray	
	2026-03-13	Certificado Medico y Curva	54-55	2026-04-06	Milena Borray	
	2026-03-13	Certificado odontologico	56	2026-04-06	Milena Borray	
	2026-03-27	observador Marzo	57	2026-04-06	Milena Borray	
	2026-04-10	Pacto Corresponsabilidad	58	2026-05-04	Milena Borray	
	2026-04-30	observador Abril	59	2026-05-04	Milena Borray	
	2026-04-30	Informe pedagogico	60	2026-05-04	Milena Borray	
	2026-05-29	observador Mayo	61	2026-06-02	Milena Borray	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y		Nombres y apell	
Cargo:		Cargo:	

Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):	
Notas	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo !2024038058 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	MIA VALENTINA RIVEROS LEON RC 1028675578S

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2025/1/17	Documento del participante	2-3	2025/1/17	Diana Diaz	
	2025/1/17	Recibo Publico	4	2025/1/17	Diana Diaz	
	2025/1/17	Formalizacion del cupo	5	2025/1/17	Diana Diaz	
	2025/1/17	Carnet de Vacunas	6	2025/1/17	Diana Diaz	
	2025/1/17	Certificado medico	7	2025/1/17	Diana Diaz	
	2025/1/20	Consentimiento informado	8	2025/1/20	Diana Diaz	
	2025/1/20	Compromiso de documentacion	9	2025/1/20	Diana Diaz	
	2025/1/31	Observador enero	10	2025/1/31	Diana Diaz	
	2025/2/3	Compromiso de documentacion	11	2025/2/3	Diana Diaz	
	2025/2/26	Registro de Novedad	12	2025/2/26	Diana Diaz	
	2025/2/28	Certificado medico	13	2025/2/28	Diana Diaz	
	2025/2/28	Observador Febrero	14	2025/2/28	Diana Diaz	
	2025/3/3	Compromiso de documentacion	15	2025/3/3	Diana Diaz	
	2025/3/26	Observador Marzo	16	2025/3/26	Diana Diaz	
	2025/3/26	Informe trimestral	17	2025/3/26	Diana Diaz	
	2025/4/1	Compromiso de documentacion	18	2025/4/1	Diana Diaz	
	2025/4/22	Registro de Novedad	19	2025/4/22	Diana Diaz	
	2025/4/30	Observador de Abril	20	2025/4/30	Diana Diaz	
	2025/5/2	Compromiso de documentacion	21	2025/5/2	Diana Diaz	
	2025/5/30	Observador Mayo	22	2025/5/30	Diana Diaz	
	2025/6/3	Compromiso de documentacion	23	2025/6/3	Diana Diaz	
	2025/6/3	Consentimiento informado	24	2025/6/3	Diana Diaz	
	2025/6/18	Registro de novedad	25	2025/6/18	Diana Diaz	
	2025/6/27	Registro de novedad	26	2025/6/27	Diana Diaz	
	2025/6/27	Observador Junio	27	2025/6/27	Diana Diaz	
	2025/6/27	Informe Pedagogico	28	2025/6/27	Diana Diaz	
	2025/7/1	Compromiso documentacion	29	2025/7/1	Diana Diaz	
	2025/7/7	Registro novedad	30	2025/7/15	Diana Diaz	
	2025/7/15	Registro novedad	31	2025/7/15	Diana Diaz	
	2025/7/25	Registro novedad	32	2025/7/25	Diana Diaz	
	2025/7/30	Observador Julio	33	2025/7/30	Diana Diaz	
	2025/8/22	Pacto de corresponsabilidad	34	2025/8/22	Diana Diaz	
	2025/8/29	Registro de novedad	35-36	2025/8/29	Diana Diaz	
	2025/8/29	Observador Agosto	37	2025/8/29	Diana Diaz	
	2025/9/15	Certificado medico	38	2025/9/30	Diana Diaz	
	2025/9/30	Informe Pedagogico	39	2025/9/30	Diana Diaz	
	2025/9/30	Observador Septiembre	40	2025/9/30	Diana Diaz	
	2025/9/30	Registro de Novedad	41-42-43	2025/9/30	Diana Diaz	
	2025/10/6	Registro de Novedad	44	2025/10/6	Diana Diaz	
	2025/10/31	Observador Octubre	45	2025/10/31	Diana Diaz	
	2025/11/24	Informe TEA	46-47-48-49	2025/11/24	Diana Diaz	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Diana Diaz	Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	MIAVALENTINA RIVEROS LEON RC 1028675578S

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2025-12-5	Observador Noviembre-Diciembre	50	2025-12-5	Diana Diaz	
	2026-02-2	Formalizacion de cupo	51	2026-2-02	Katherine Ruiz	
	2026-02-2	Proceso competitivo	52	2026-2-2	Katherine Ruiz	
	2026-02-2	Registro de navidad	53	2026 02 -2	Katherine Ruiz	
	2026-02-2	Autorizacion Uso de Imagen	54	2026-02-2	Gladys Pineda	
	2026-02-27	observador febrero	55	2026-02-27	Gladys Pineda	
	2026-03-02	Novedad	56	2026-04-08	Milena Borrero	
	2026-03-27	observador Marzo	57	2026-04-08	Milena Borrero	
	2026-04-10	Pacto Corresponsabilidad	58	2026-05-04	Milena Borrero	
	2026-04-16	Novedad	59	2026-05-04	Milena Borrero	
	2026-04-30	informe pedagogico	60	2026-05-04	Milena Borrero	
	2026-04-30	observador Abril	61	2026-05-04	Milena Borrero	
	2026-05-04	Novedad	62	2026-06-02	Milena Borrero	
	2026-05-29	observador Mayo	63	2026-06-02	Milena Borrero	

Responsables

Elaborada por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Gladys Pineda	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional API	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	EILEEN ADHARA BERMEO BAUTISTA RC 1206 228 757

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2025/1-20	Documento del participante	2-5	2025-1-20	Diana Diaz	
	2025/1/20	Recibo publico	6	2025/1/20	Diana Diaz	
	2025/1/20	Formalizacion del cupo	7	2025/1/20	Diana Diaz	
	2025/1/20	Carnet de Vacunas	8	2025/1/20	Diana Diaz	
	2025/1/20	Consentimiento informado	9	2025/1/20	Diana Diaz	
	2025/1/20	Compromiso documentacion	10	2025/1/20	Diana Diaz	
	2025/1/31	Observador enero	11	2025/1/31	Diana Diaz	
	2025/2/3	Compromiso documentacion	12	2025/2/3	Diana Diaz	
	2025/2/27	Registro de novedad	13	2025/2/27	Diana Diaz	
	2025/2/28	Observador Febrero	14	2025/2/28	Diana Diaz	
	2025/3/3	Compromiso documentacion	15	2025/3/3	Diana Diaz	
	2025/3/7	Certificado odontologico	16	2025/3/7	Diana Diaz	
	2025/3/7	Certificado medico	17	2025/3/7	Diana Diaz	
	2025/3/7	Curva de Crecimiento	18	2025/3/7	Diana Diaz	
	2025/3/26	Observador Marzo	19	2025/3/26	Diana Diaz	
	2025/3/26	Informe Pedagogico	20	2025/3/26	Diana Diaz	
	2025/4/1	Compromiso documentacion	21	2025/4/1	Diana Diaz	
	2025/4/30	Observador abril	22	2025/4/30	Diana Diaz	
	2025/5/2	Compromiso documentacion	23	2025/5/2	Diana Diaz	
	2025/5/19	Registro de novedad	24	2025/5/19	Diana Diaz	
	2025/5/30	Observador Mayo	25	2025/5/30	Diana Diaz	
	2025/6/3	Compromiso documentacion	26	2025/6/3	Diana Diaz	
	2025/6/3	Consentimiento informado	27	2025/6/3	Diana Diaz	
	2025/6/27	Observador Junio	28	2025/6/27	Diana Diaz	
	2025/6/27	Informe Pedagogico	29	2025/6/27	Diana Diaz	
	2025/6/27	Registro de novedad	30	2025/6/27	Diana Diaz	
	2025/7/1	Compromiso documentacion	31	2025/7/1	Diana Diaz	
	2025/7/15	Registro de novedad	32	2025/7/15	Diana Diaz	
	2025/7/23	Registro de novedad	33	2025/7/23	Diana Diaz	
	2025/7/30	Observador Julio	34	2025/7/30	Diana Diaz	
	2025/7/31	Registro de novedad	35	2025/7/31	Diana Diaz	
	2025/8/22	Pacto de corresponsabilidad	36	2025/8/22	Diana Diaz	
	2025/8/29	Registro de novedad	37-38-39	2025/8/29	Diana Diaz	
	2025/8/29	Observador Agosto	40	2025/8/29	Diana Diaz	
	2025-9-30	Informe Pedagogico	41	2025/9/30	Diana Diaz	
	2025-9-30	Observador Septiembre	42	2025/9/30	Diana Diaz	
	2025-9-30	Registro de novedad	43-44 45	2025/9/30	Diana Diaz	
	2025-10-23	Registro de novedad	46	2025/10/23	Diana Diaz	
	2025-10-31	Observador Octubre	47	2025/10/31	Diana Diaz	
	2025-11-24	Informe TEA	48-49-50-51	2025/11/24	Diana Diaz	
	2025-12-5	Observador Noviembre-Diciembre	52	2025/12/5	Diana Diaz	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Diana Carolina Diaz Barbosa	Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	

Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):

Notas

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	EILEEN ADHARA BERMEO BAUTISTA

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2026-02-02	Formalización de cupo	53	2026-02-02	Katerine Ortiz	
	2026-02-02	Proceso competitivo	54	2026-02-02	Katerine Ortiz	
	2026-02-02	Novedad	55	2026-02-02	Katerine Ortiz	
	2026-02-16	Novedad	56-57	2026-02-16	Katerine Ortiz	
	2026-02-16	Uso de Imagen	58	2026-02-16	Katerine Ortiz	
	2026-02-27	observador Febrero	59	2026-02-27	Gladys Pineda	
	2026-03-02	Novedad	60	2026-04-06	Milena Borray	
	2026-03-25	Novedad	61-62	2026-04-06	Milena Borray	
	2026-03-27	observador Marzo	63	2026-04-06	Milena Borray	
	2026-04-10	Pacto de corresponsabilidad	64	2026-05-04	Milena Borray	
	2026-04-23	Novedad	65	2026-05-04	Milena Borray	
	2026-04-30	informe pedagogico	66	2026-05-04	Milena Borray	
	2026-04-30	observador Abril	67	2026-05-04	Milena Borray	
	2026-05-29	Novedades	68-70	2026-06-02	Milena Borray	
	2026-05-29	observador Mayo	71	2026-06-02	Milena Borray	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Gladys Pineda	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional APS	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	JADE ANTHONELLA RIVAS GARCIA RC 1035924481

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2026-2-2	Documento del participante y nucleo	2-4	2026-2-2	Katerine Ortiz	
	2026-2-2	Recibo Publico	5	2026-2-2	Katerine Ortiz	
	2026-2-2	Formalizacion del cupo	6	2026-2-2	Katerine ortiz	
	2026-2-2	Proceso Competitivo	7	2026-2-2	Katerine ortiz	
	2026-2-2	Carnet Vacunas	8	2026-2-2	Katerine Ortiz	
	2026-2-2	Registro de novedad	9	2026-2-2	Katerine ortiz	
	2026-2-2	Formato uso autorizacion imagen	10	2026-2-2	Katerine ortiz	
	2026-2-27	Observador Febrero	11	2026-2-27	Gladys Pineda	
	2026-3-10	Novedad	12	2026-4-06	Milena Borray	
	2026-3-27	observador Marzo	13	2026-04-06	Milena Borray	
	2026-04-10	Pacto Corresponsabilidad	14	2026-05-05	Milena Borray	
	2026-04-15	Novedad	15	2026-05-05	Milena Borray	
	2026-04-30	observador Abril	16	2026-05-05	Milena Borray	
	2026-04-30	Informe pedagogico	17	2026-05-06	Milena Borray	
	2026-05-04	Novedad	18	2026-06-02	Milena Borray	
	2026-05-29	observador Mayo	19	2026-06-02	Milena Borray	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y	Katerine Ortiz	Nombres y apel	
Cargo.	Profesional API	Cargo:	

Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):	
Notas	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	MATEO ALEJANDRO CRESPO GUANIPA RC 1028676177

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2025/1/16	Documento del participante y su madre	2-5	2025/1/16	Diana Diaz	
	2025/1/16	Recibo Publico	6	2025/1/16	Diana Diaz	
	2025/1/20	Formalizacion del Cupo	7	2025/1/20	Diana Diaz	
	2025/1/20	Carnet de Vacunas	8	2025/1/20	Diana Diaz	
	2025/1/20	Consentimiento informado	9	2025/1/20	Diana Diaz	
	2025/1/20	Curva de Crecimiento	10-11-12	2025/1/20	Diana Diaz	
	2025/1/20	Certificado medico	13	2025/1/20	Diana Diaz	
	2025/1/20	Compromiso documentacion	14	2025/1/20	Diana Diaz	
	2025/1/31	Observador Enero	15	2025/1/31	Diana Diaz	
	2025/2/3	Compromiso documentacion	16	2025/2/3	Diana Diaz	
	2025/2/28	Observador Febrero	17	2025/2/28	Diana Diaz	
	2025/3/3	Compromiso documentacion	18	2025/3/3	Diana Diaz	
	2025/3/14	Registro de novedad	19	2025/3/14	Diana Diaz	
	2025/3/26	Observador Marzo	20	2025/3/26	Diana Diaz	
	2025/3/26	Informe Pedagogico	21	2025/3/26	Diana Diaz	
	2025/4/1	Compromiso documentacion	22	2025/4/1	Diana Diaz	
	2025/4/30	Observador abril	23	2025/4/30	Diana Diaz	
	2025/5/2	Compromiso documentacion	24	2025/5/2	Diana Diaz	
	2025/5/9	Certificado odontologio	25	2025/5/9	Diana Diaz	
	2025/5/30	Observador Mayo	26	2025/5/30	Diana Diaz	
	2025/6/3	Compromiso documentacion	27	2025/6/3	Diana Diaz	
	2025/6/3	Consentimiento informado	28	2025/6/3	Diana Diaz	
	2025/6/27	Observador Junio	29	2025/6/27	Diana Diaz	
	2025/6/27	Informe Pedagogico	30	2025/6/27	Diana Diaz	
	2025/7/1	Compromiso documentacion	31	2025/7/1	Diana Diaz	
	2025/07/9	Registro de Novedad	32	2025/07/9	Diana Diaz	
	2025/7/30	Observador Julio	33	2025/7/30	Diana Diaz	
	2025/8/1	Registro de Novedad	34	2025/8/1	Diana Diaz	
	2025/8/22	Pacto Corresponsabilidad	35	2025/8/22	Diana Diaz	
	2025/8/29	Observador Agosto	36	2025/8/29	Diana Diaz	
	2025/9/11	Certificado medico	37	2025/9/30	Diana Diaz	
	2025/9/11	Certificado Crecimiento y desarrollo	38	2025/9/30	Diana Diaz	
	2025/9/29	Registro de novedades	39-40	2025/9/30	Diana Diaz	
	2025/9/30	Informe Pedagogico	41	2025/9/30	Diana Diaz	
	2025/9/30	observador Septiembre	42	2025/9/30	Diana Diaz	
	2025-10-1	Registro de Novedad	43	2025/10/1	Diana Diaz	
	2025-10-31	Observador de octubre	44	2025/10/31	Diana Diaz	
	2025-11-24	Informe TEA	45-46-47-48	2025/11/24	Diana Diaz	
	2025-12-5	Observador Noviembre-Diciembre	49	2025-12-5	Diana Diaz	
	2026-02-2	Formalizacion de cupo	50	2026-02-2	Katherine Ortiz	
	2026-02-2	Proceso competitivo	51	2026-02-2	Katherine Ortiz	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Diana Carolina Diaz Barbosa	Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	

Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):

Notas

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION FCBIACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	MATEO ALEJANDRO CRESPO CUANIPA RC 1028670177

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2026-02-2	Registro de nacidad	52	2026-02-2	Katherine Ortiz	
	2026-02-2	Autorizacion Uso de Imagen	53	2026-02-2	Gladys Hinach	
	2026-02-27	Observador	54	2026-02-27	Gladys Hinach	
	2026-03-02	Novedad	55	2026-04-08	Milena Borrey	
	2026-03-27	Observador Marzo	56	2026-04-09	Milena Borrey	
	2026-04-06	Novedad	57	2026-05-06	Milena Borrey	
	2026-04-09	Certificado Medico	58	2026-05-06	Milena Borrey	
	2026-04-09	Certificado Medico y Cirugia	59-60	2026-05-06	Milena Borrey	
	2026-04-10	Pacto de corresponsabilidad	61	2026-05-06	Milena Borrey	
	2026-04-30	observador Abril	62	2026-05-06	Milena Borrey	
	2026-04-30	Informe pedagogico	63	2026-05-06	Milena Borrey	
	2026-05-04	Novedad	64	2026-06-02	Milena Borrey	
	2026-05-29	observador Mayo	65	2026-06-02	Milena Borrey	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Diana Milena Borrey	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional en AP1	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha Memo 20240308850 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LIAM SMITH CANTILLO VARGAS RC 1023992771

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2025/1/20	Documento del participante	2-3-4-5-6	2025/1/20	Diana Diaz	
	2025/1/20	Recibo Publico	7	2025/1/20	Diana Diaz	
	2025/2/24	Formalizacion Cupo	8	2025/2/24	Diana Diaz	
	2025/2/24	Carnet Vacunas	9	2025/2/24	Diana Diaz	
	2025/2/24	Consentimiento informado	10	2025/2/24	Diana Diaz	
	2025/2/24	Compromiso documentacion	11	2025/2/24	Diana Diaz	
	2025/2/28	Observador Febrero	12	2025/2/28	Diana Diaz	
	2025/3/3	Compromiso documentacion	13	2025/3/3	Diana Diaz	
	2025/3/6	Registro de novedad	14	2025/3/6	Diana Diaz	
	2025/3/14	Registro de novedad	15	2025/3/14	Diana Diaz	
	2025/3/26	observador Marzo	16	2025/3/26	Diana Diaz	
	2025/3/26	Informe Pedagogico	17	2025/3/26	Diana Diaz	
	2025/4/1	Compromiso documentacion	18	2025/4/1	Diana Diaz	
	2025/4/22	Registro de novedad	19	2025/4/22	Diana Diaz	
	2025/4/30	observador Abril	20	2025/4/30	Diana Diaz	
	2025/4/30	Registro de novedad	21	2025/4/30	Diana Diaz	
	2025/5/2	Compromiso documentacion	22	2025/5/2	Diana Diaz	
	2025/5/13	Registro de novedad	23	2025/5/13	Diana Diaz	
	2025/5/19	Registro de novedad	24	2025/5/19	Diana Diaz	
	2025/5/30	Observador Mayo	25	2025/5/30	Diana Diaz	
	2025/6/3	Compromiso documentacion	26	2025/6/3	Diana Diaz	
	2025/6/3	Consentimiento informado	27	2025/6/3	Diana Diaz	
	2025/6/17	Registro de novedad	28	2025/6/17	Diana Diaz	
	2025/6/25	Registro de novedad	29	2025/6/25	Diana Diaz	
	2025/6/27	Observador Junio	30	2025/6/27	Diana Diaz	
	2025/6/27	Informe Pedagogico	31	2025/6/27	Diana Diaz	
	2025/7/1	Compromiso documentacion	32	2025/7/1	Diana Diaz	
	2025/7/29	Registro de novedad	33	2025/7/29	Diana Diaz	
	2025/7/30	observador Julio	34	2025/7/30	Diana Diaz	
	2025/8/22	Pacto de Corresponsabilidad	35	2025/8/22	Diana Diaz	
	2025/8/29	Registro de novedad	36-37	2025/8/29	Diana Diaz	
	2025/8/29	observador Agosto	38	2025/8/29	Diana Diaz	
	2025/9/30	Informe Pedagogico	39	2025/9/30	Diana Diaz	
	2025/9/30	observador Septiembre	40	2025/9/30	Diana Diaz	
	2025/9/30	Registro Novedad	41	2025/9/30	Diana Diaz	
	2025-10-2	Registro de novedad	42	2025/10/2	Diana Diaz	
	2025-10-31	observador Octubre	43	2025/10/31	Diana Diaz	
	2025-11-4	Registro de Novedad	44	2025-11-4	Diana Diaz	
	2025-11-24	Informe TEA	45-46-47-48	2025-11-24	Diana Diaz	
	2025/12/5	observador Noviembre-Dic	49	2025-12-5	Diana Diaz	
	2026-2-2	Formalizacion cupo	50	2026-2-2	Katherine Ortiz	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	Liam Smith Castillo Vargas RC: 1023992271

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2026-2-2	Proceso competitivo	51	2026-2-2	Katherine ch.	
	2026-2-2	Registro de bautismo	52	2026-2-2	Katherine ch.	
	2026-02-2	Autorización Uso de Imagen	53	2026-2-2	Gladys Pineda	
	2026-02-26	Registro de Libretas	54-55	2026-2-26	Gladys Pineda	
	2026-02-27	Observador	56	2026-2-27	Gladys Pineda	
	2026-03-25	Novedad	57	2026-04-06	Milena Barrey	
	2026-03-27	Observador Marzo	58	2026-04-06	Milena Barrey	
	2026-04-10	Ficha de Corresponsabilidad	59	2026-05-04	Milena Barrey	
	2026-04-27	Novedad	60	2026-05-04	Milena Barrey	
	2026-04-30	Informe pedagogico	61	2026-05-04	Milena Barrey	
	2026-04-30	Observador Abril	62	2026-05-04	Milena Barrey	
	2026-05-25	Novedad	63	2026-06-02	Milena Barrey	
	2026-05-29	Observador Mayo	64	2026-06-02	Milena Barrey	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Gladys Pineda	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional APS	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	SARA LUCIANA BOLAÑO ROZO RC 1023992442

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-02-19	documento del participante y su nucleo	1-3	2025-02-19	laura chaparro	
2	2025-02-19	recibo publico	4	2025-02-19	laura chaparro	
3	2025-02-19	formalizacion del cupo	5	2025-02-19	laura chaparro	
4	2025-02-19	carnet de vacunas	6	2025-02-19	laura chaparro	
5	2025-02-19	consentimiento informado	7	2025-02-19	laura chaparro	
6	2025-02-19	compromiso de documentacion	8	2025-02-19	laura chaparro	
7	2025-02-28	observador de feberero	9	2025-02-28	laura chaparro	
8	2025-03-3	compromiso de documentacion	10	2025-03-3	laura chaparro	
9	2025-03-26	informe pedagogico	11	2025-03-14	laura chaparro	
10	2025-03-26	observador marzo	12	2025-03-26	laura chaparro	
11	2025-04-1	compromiso de documentacion	13	2025-03-26	laura chaparro	
12	2025-04-15	carta de autorizacion y soporte	14-15	2025-04-15	laura chaparro	
13	2025-04-30	registro de novedad	16	2025-04-30	laura chaparro	
14	2025-04-30	observador de abril	17	2025-04-30	laura chaparro	
15	2025-05-2	compromiso de documentacion	18	2025-05-2	natalia hernandez	
16	2025-05-2	registro de novedad	19	2025-05-2	natalia hernandez	
17	2025-05-5	certificado de salud	20	2025-05-5	natalia hernandez	
18	2025-05-13	registro de novedad	21	2025-05-13	natalia hernandez	
19	2025-05-19	registro de novedad	22	2025-05-15	natalia hernandez	
20	2025-05-30	observador de mayo	23	2025-05-19	natalia hernandez	
21	2025-06-3	compromiso de documentacion	24	2025-05-30	natalia hernandez	
22	2025-06-3	registro de novedad	25	2025-06-3	natalia hernandez	
23	2025-06-3	consentimiento informado	26	2025-06-3	natalia hernandez	
24	2025-06-18	registro de novedad	27	2025-06-3	natalia hernandez	
25	2025-06-27	observador junio	28	2025-06-18	natalia hernandez	
26	2025-06-27	informe pedagogico	29	2025-06-27	natalia hernandez	
27	2025-07-1	registro de novedad	30	2025-06-27	natalia hernandez	
28	2025-07-25	registro de novedad	31	2025-06-27	natalia hernandez	
29	2025-07-30	observador julio	32	2025-07-1	natalia hernandez	
30	2025-08-1	compromiso de documentacion	33	2025-07-1	natalia hernandez	
31	2025-08-08	registro de novedad	34	2025-07-29	natalia hernandez	
32	2025-08-22	registro de novedad	35	2025-07-30	natalia hernandez	
33	2025-08-22	pacto de corresponsanbilidad	36	2025-08-01	natalia hernandez	
34	2025-08-26	registro de novedad	37	2025-08-08	diana diaz	
35	2025-08-29	registro de novedad	38	2025-08-22	diana diaz	
36	2025-08-29	observador de agosto	39	2025-08-29	diana diaz	
37	2025-09-30	observador de septiembre	40	2025-08-29	diana diaz	
38	2025-09-30	informe pedagogico	41	2025-09-30	diana diaz	
39	2025-09-30	registro de novedad	42-43-44-	2025-09-30	diana diaz	
40	2025-10-01	registro de novedad	45	2025-09-30	diana diaz	
41	2025-10-31	observador octubre	46	2025-10-06	diana diaz	
42	2025-11-24	informe tea	47.48.49.50	2025-10-31	diana diaz	
43	2025-12-05	observador noviembre - diciembre	51	2025-10-31	diana diaz	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y		Nombres y apell	
Cargo:		Cargo:	

Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):	
Notas	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	SARA WILIANA BOLAÑOS RUBIO

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2026-02-2	Formalización de cupo	52	2026-02-2	Katherine Ortiz	
	2026-02-2	Proceso Competitivo	53	2026-02-2	Katherine Ortiz	
	2026-02-23	Registro de Novedad	54	2026-02-23	Gladys Pinedo	
	2026-02-24	Autorización Uso de Imagen	55	2026-02-24	Gladys Pinedo	
	2026-02-27	Observador	56	2026-02-27	Gladys Pinedo	
	2026-03-25	Novedad	57-58	2026-04-06	Milena Borray	
	2026-03-27	observador Marzo	59	2026-04-06	Milena Borray	
	2026-04-10	Pacto de Corresponsabilidad	60	2026-05-04	Milena Borray	
	2026-04-15	Novedad	61	2026-05-04	Milena Borray	
	2026-04-29	Novedades	62-63	2026-05-04	Milena Borray	
	2026-04-30	informe pedagogico	64	2026-05-04	Milena Borray	
	2026-04-30	observador Abril	65	2026-05-04	Milena Borray	
	2026-05-28	Novedades	66-67	2026-06-02	Milena Borray	
	2026-05-29	observador Mayo	68	2026-06-02	Milena Borray	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y	Diana Milena Borray	Nombres y apell	
Cargo:	Profesional es API	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	KARLA XIMENA WILCHES QUIROGA RC 1016254690

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2025/2/10	Documento del participante	2-5	2025/2/10	Diana Diaz	
	2025/2/10	Recibo Pública	6	2025/2/10	Diana Diaz	
	2025/2/10	Formalizacion del cupo	7	2025/2/10	Diana Diaz	
	2025/2/10	Proceso Competitivo	8	2025/2/10	Diana Diaz	
	2025/2/10	Carnet Vacunas	9-10-11-12	2025/2/10	Diana Diaz	
	2025/2/10	Certificado medico	13	2025/2/10	Diana Diaz	
	2025/2/10	Curva de Crecimiento	14	2025/2/10	Diana Diaz	
	2025/2/10	Compromiso documentacion	15	2025/2/10	Diana Diaz	
	2025/2/28	Observador Febrero	16	2025/2/28	Diana Diaz	
	2025/3/3	Compromiso documentación	17	2025/3/3	Diana Diaz	
	2025/3/4	Registro de novedades	18	2025/3/4	Diana Diaz	
	2025/3/26	Observador Marzo	19	2025/3/26	Diana Diaz	
	2025/3/26	Informe Pedagogico	20	2025/3/26	Diana Diaz	
	2025/4/1	Compromiso documentación	21	2025/4/1	Diana Diaz	
	2025/4/30	Observador Abril	22	2025/4/30	Diana Diaz	
	2025/4/30	Registro de novedad	23	2025/4/30	Diana Diaz	
	2025/4/30	Carta de autorizacion y Cedula	24-25	2025/4/30	Diana Diaz	
	2025/5/2	Compromiso documentación	26	2025/5/2	Diana Diaz	
	2025/5/19	Registro de novedad	27	2025/5/19	Diana Diaz	
	2025/5/30	Observador Mayo	28	2025/5/30	Diana Diaz	
	2025/6/3	Compromiso documentación	29	2025/6/3	Diana Diaz	
	2025/6/3	Consentimiento informado	30	2025/6/3	Diana Diaz	
	2025/6/18	Registro novedad	31	2025/6/18	Diana Diaz	
	2025/6/27	Registro novedad	32	2025/6/27	Diana Diaz	
	2025/6/27	Observador Junio	33	2025/6/27	Diana Diaz	
	2025/6/27	Informe Pedagogico	34	2025/6/27	Diana Diaz	
	2025/7/1	Compromiso de documentación	35	2025/7/1	Diana Diaz	
	2025/7/8	Registro de Novedad	36	2025/7/8	Diana Diaz	
	2025/7/8	Carta de autorizacion y cedula	37-38	2025/7/8	Diana Diaz	
	2025/7/15	Registro de novedad	39	2025/7/15	Diana Diaz	
	2025/7/30	Observador Julio	40	2025/7/30	Diana Diaz	
	2025/8/22	Pacto de Corresponsabilidad	41	2025/8/22	Diana Diaz	
	2025/8/29	Registro de novedad	42-43	2025/8/29	Diana Diaz	
	2025/8/29	Observador Agosto	44	2025/8/29	Diana Diaz	
	2025/9/26	Registro de novedad	45	2025/9/26	Diana Diaz	
	2025/9/30	Informe Pedagogico	46	2025/9/30	Diana Diaz	
	2025/9/30	Observador Septiembre	47	2025/9/30	Diana Diaz	
	2025/9/30	Certificado Visual	48	2025/9/30	Diana Diaz	
	2025/9/30	Certificado medico	49	2025/9/30	Diana Diaz	
	2025/9/30	Certificado odontologico	50-51	2025/9/30	Diana Diaz	
	2025/9/30	Curva de Crecimiento	52-53	2025/9/30	Diana Diaz	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Diana Carolina Diaz	Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	

Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):

Notas

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	KARLA XIMENA WILCHES QUIROGA.

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2025/10/1	Registro de Novedad	54	2025/10/1	Diana Diaz	
	2025/10/31	observador octubre	55	2025/10/31	Diana Diaz	
	2025/11/24	informe TEA	56-59	2025-11-24	Diana Diaz	
	2025/12-5	observador Noviembre- Diembre	60	2025-12-5	Diana Diaz	
	2026-02-02	Formalizacion de Cupo	61	2026-02-02	Katerine Ortiz	
	2026-02-02	Proceso competitivo	62	2026-02-02	Katerine Ortiz	
	2026-02-16	Registro de Novedad	63	2026-02-16	Katerine Ortiz	
	2026-02-16	Autorizacion Uso de imagen	64	2026-02-16	Gladys Pineda	
	2026-02-27	observador	65	2026-02-27	Gladys Pineda	
	2026-03-02	Novedad	66	2026-4-06	Milena Borray	
	2026-03-27	observador Marzo	67	2026-4-06	Milena Borray	
	2026-04-10	Pacto Corresponsabilidad	69	2026-5-05	Milena Borray	
	2026-04-27	Novedad	69	2026-5-05	Milena Borray	
	2026-04-30	observador Abril	70	2026-5-05	Milena Borray	
	2026-04-30	informe pedagogico	71	2026-5-05	Milena Borray	
	2026-05-20	Novedad	72	2026-06-02	Milena Borray	
	2026-05-24	observador Mayo	73	2026-06-02	Milena Borray	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y	Gladys Pineda	Nombres y apell	
Cargo:	Profesional API	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	IVAN MATEO RICAURTE GRANADOS.

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2026-02-27	Observador	54	2026-02-27	Gladys Pineda	
	2026-03-03	Novedad	55	2026-04-06	Milena Borray	
	2026-03-27	observador Marzo	56	2026-04-06	Milena Borray	
	2026-04-10	Pacto Corresponsabilidad	57	2026-05-04	Milena Borray	
	2026-04-22	Novedad	58	2026-05-04	Milena Borray	
	2026-04-30	Informe pedagogico	59	2026-05-04	Milena Borray	
	2026-04-30	observador Abril	60	2026-05-04	Milena Borray	
	2026-05-04	Novedad	61	2026-06-02	Milena Borray	
	2026-05-29	observador Mayo	62	2026-06-02	Milena Borray	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y	Gladys Pineda	Nombres y apell	
Cargo:	Profesional APS	Cargo:	

Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):	
Notas	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 20240388858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	EITHAN SAMUEL FORERO VERGARA RC 1023991723

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa al documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2025/1/16	Documento del participante	2-3	2025/1/16	Diana Diaz	
	2025/1/16	Recibo Publico	4	2025/1/16	Diana Diaz	
	2025/1/16	Formalizacion del cupo	5	2025/1/16	Diana Diaz	
	2025/1/16	Carnet de Vacunas	6-7	2025/1/16	Diana Diaz	
	2025/1/21	Consentimiento informado	8	2025/1/21	Diana Diaz	
	2025/1/21	Compromiso de documentación	9	2025/1/21	Diana Diaz	
	2025/1/31	Observador enero	10	2025/1/31	Diana Diaz	
	2025/2/3	Compromiso documentación	11	2025/2/3	Diana Diaz	
	2025/2/28	Observador Febrero	12	2025/2/28	Diana Diaz	
	2025/3/3	Compromiso documentación	13	2025/3/3	Diana Diaz	
	2025/3/7	Certificado medico	14	2025/3/7	Diana Diaz	
	2025/3/7	Certificado Visual-auditivo	15	2025/3/7	Diana Diaz	
	2025/3/7	Registro de novedad	16	2025/3/7	Diana Diaz	
	2025/3/26	Observador de Marzo	17	2025/3/26	Diana Diaz	
	2025/03/26	Informe Pedagogico	18	2025/3/26	Diana Diaz	
	2025/4/1	Compromiso documentación	19	2025/4/1	Diana Diaz	
	2025/4/30	observador Abril	20	2025/4/30	Diana Diaz	
	2025/5/2	Compromiso documentación	21	2025/5/2	Diana Diaz	
	2025/5/30	Observador Mayo	22	2025/5/30	Diana Diaz	
	2025/6/3	Compromiso documentación	23	2025/6/3	Diana Diaz	
	2025/6/27	Observador Junio	24	2025/6/27	Diana Diaz	
	2025/6/27	Informe Pedagogico	25	2025/6/27	Diana Diaz	
	2025/7/1	Compromiso documentación	26	2025/7/1	Diana Diaz	
	2025/7/16	Registro de novedad	27-28	2025/7/16	Diana Diaz	
	2025/7/30	Registro de novedad	29-30	2025/7/30	Diana Diaz	
	2025/7/30	Observador Julio	31	2025/7/30	Diana Diaz	
	2025/8/22	Docto de Corresponsabilidad	32	2025/8/22	Diana Diaz	
	2025/8/29	Registro de Novedad	33-34-35	2025/8/29	Diana Diaz	
	2025/8/29	observador de agosto	36	2025/8/29	Diana Diaz	
	2025/9/29	Registro de novedad	37-38	2025/9/29	Diana Diaz	
	2025/9/30	Informe Pedagogico	39	2025/9/30	Diana Diaz	
	2025/9/30	Observador Septiembre	40	2025/9/30	Diana Diaz	
	2025/10/17	Registro de novedad	41	2025/10/17	Diana Diaz	
	2025/10/31	Observador octubre	42	2025/10/31	Diana Diaz	
	2025/11/4	Registro de novedad	43	2025/11/4	Diana Diaz	
	2025/12/24	Informe TEA	44-45-46-47	2025/11/24	Diana Diaz	
	2025/12/5	observador Noviembre-Diciembre	48	2025/12/5	Diana Diaz	
	2026/02/2	formalizacion de cupo	49	2026/02/2	Katherine ortiz	
	2026/02/2	Proceso competitivo	50	2026/02/2	Katherine ortiz	
	2026/02/2	Registro de novedad	51	2026/02/2	Katherine ortiz	
	2026/02/2	Autorizacion Uso de imagen	52	2026/02/2	Gladys Pineda	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	

Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):

Notas

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO HOJA DE CONTROL

Código: FOR-GD-013
Versión: 3
Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024
Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	EITHAN SAMUEL FORERO VERGARA

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2026/02/27	Observador	53	2026/02/27	Gladys Pineda	
	2026/03/27	Observador Marzo	54	2026/03/27	Milena Borray	
	2026/04/06	Novedad	55	2026/05/05	Milena Borray	
	2026/04/10	Pacto Corresponsabilidad	56	2026/05/05	Milena Borray	
	2026/04/30	Observador Abril	57	2026/05/05	Milena Borray	
	2026/04/30	informe pedagogico	58	2026/05/05	Milena Borray	
	2026/05/04	Novedad	59	2026/06/02	Milena Borray	
	2026/05/29	Observador Mayo	60	2026/06/02	Milena Borray	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y	Gladis Pineda	Nombres y apell	
Cargo:	Profesional API	Cargo:	

Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):

Notas

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LIA ESPITIA GARNICA RC 1016754512

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2025/1/16	Documento del participante y nucleo	2-3-4-5	2025/1/16	Diana Diaz	
	2025/1/16	Recibo publico	6	2025/1/16	Diana Diaz	
	2025/1/16	Formalización del Cupo	7	2025/1/16	Diana Diaz	
	2025/1/20	Carnet de Vacunas	8	2025/1/20	Diana Diaz	
	2025/1/20	Certificado medico	9	2025/1/20	Diana Diaz	
	2025/1/20	Proceso Competitivo	10	2025/1/20	Diana Diaz	
	2025/1/20	Compromiso documentación	11	2025/1/20	Diana Diaz	
	2025/1/31	Observador Enero	12	2025/1/31	Diana Diaz	
	2025/2/3	Compromiso documentación	13	2025/2/3	Diana Diaz	
	2025/2/28	Observador Febrero	14	2025/2/28	Diana Diaz	
	2025/3/3	Certificado odontologico	15	2025/3/3	Diana Diaz	
	2025/3/3	Compromiso documentación	16	2025/3/3	Diana Diaz	
	2025/3/17	Registro de novedad	17	2025/3/17	Diana Diaz	
	2025/3/26	Observador Marzo	18	2025/3/26	Diana Diaz	
	2025/3/26	Informe Pedagogico	19	2025/3/26	Diana Diaz	
	2025/3/26	Compromiso documentación	20	2025/4/1	Diana Diaz	
	2025/4/30	Observador Abril	21	2025/4/30	Diana Diaz	
	2025/5/2	Compromiso documentación	22	2025/5/2	Diana Diaz	
	2025/5/30	Observador Mayo	23	2025/5/30	Diana Diaz	
	2025/6/3	Compromiso documentación	24	2025/6/3	Diana Diaz	
	2025/6/3	Consentimiento informado	25	2025/6/3	Diana Diaz	
	2025/6/18	Registro de novedad	26	2025/6/18	Diana Diaz	
	2025/6/18	Certificado medico	27	2025/6/18	Diana Diaz	
	2025/6/18	Certificado Visual	28	2025/6/18	Diana Diaz	
	2025/6/18	Certificado medico	29	2025/6/18	Diana Diaz	
	2025/6/18	Certificado auditivo	30	2025/6/18	Diana Diaz	
	2025/6/27	Observador Junio	31	2025/6/27	Diana Diaz	
	2025/6/27	Informe Pedagogico	32	2025/6/27	Diana Diaz	
	2025/7/1	Compromiso documentación	33	2025/7/1	Diana Diaz	
	2025/7/31	Observador Julio	34	2025/7/31	Diana Diaz	
	2025/8/22	Pacto de Corresponsabilidad	35	2025/8/22	Diana Diaz	
	2025/8/29	Registro de Novedad	36	2025/8/29	Diana Diaz	
	2025/8/29	Observador Agosto	37	2025/8/29	Diana Diaz	
	2025-9-29	Registro de Novedad	38-39	2025/9/29	Diana Diaz	
	2025-9-30	Informe Pedagogico	40	2025-9-30	Diana Diaz	
	2025-9-30	Observador Septiembre	41	2025-9-30	Diana Diaz	
	2025-10-1	Registro de Novedad	42	2025-10-1	Diana Diaz	
	2025-10-31	Observador Octubre	43	2025-10-31	Diana Diaz	
	2025-11-4	Registro de Novedad	44	2025-11-4	Diana Diaz	
	2025-11-24	Informe TEA	45-46-47	2025-11-24	Diana Diaz	
	2025-12-5	Observador Noviembre-Diciembre	48	2025-12-5		

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	

Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):	
Notas	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024030858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION ECBIACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	LIA ESPITIA GARNICA RC: 1016754512

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2026-2-2	Formalizacion de cupo	49	2026-2-2	Katherine ahz	
	2026-2-2	Acceso competitivo	50	2026-2-2	Katherine ahz	
	2026-2-2	Registro de novedad	51	2026-2-2	Katherine ahz	
	2026-2-2	Autorizacion Uso de Imagen	52	2026-2-3	Gladys Pineda	
	2026-2-27	Observador	53	2026-2-27	Gladys Pineda	
	2026-03-03	Novedad	54	2026-03-03	Milena Borray	
	2026-03-27	Observador Marzo	55	2026-04-06	Milena Borray	
	2026-04-06	Certificado Medico	56	2026-04-06	Milena Borray	
	2026-04-08	Certificado odontologico	57	2026-04-08	Milena Borray	
	2026-04-06	Novedad	58	2026-05-04	Milena Borray	
	2026-04-10	Pacto Corresponsabilidad	59	2026-05-04	Milena Borray	
	2026-04-30	Informe pedagogico	60	2026-05-04	Milena Borray	
	2026-04-30	Observador Abril	61	2026-05-04	Milena Borray	
	2026-05-19	Novedad	62-63	2026-06-02	Milena Borray	
	2026-05-29	Observador Mayo	64	2026-06-02	Milena Borray	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Gladys Pineda	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional APS	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

Powered by CamScanner